

## **Regeling Ondersteuning Mantelzorg en Respijtzorg 2021-2022**

Burgemeester en wethouders van Teylingen:

Overwegende dat:

- de gemeenteraad van de gemeente Teylingen op *28 september 2017* heeft besloten om de middelen Huishoudelijke Hulp Toelage 2015 en 2016 in te zetten voor het leveren van huishoudelijke hulp ter ontlasting van de mantelzorger.
- De gemeenteraad van de gemeente Teylingen op *31 januari 2019* besloten heeft om de resterende middelen breder in te zetten dan voor huishoudelijke hulp om (over)belasting van mantelzorgers te voorkomen, door individuele ondersteuning of door andere projecten te financieren gericht op verlichting van mantelzorg.
- Het college van Teylingen de Regeling Ondersteuning mantelzorgers 2019 heeft vastgesteld op *18 december 2018*.
- Het college van Teylingen de Regeling Ondersteuning mantelzorgers 2020 op *17 december 2019* heeft vastgesteld en de regeling eindigt op 31 december 2020.

Gelet op:

- Artikel 2.2.2 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015
- Afdeling 4.1 Algemene wet bestuursrecht (subsidies).

Besluiten vast te stellen de Regeling Ondersteuning Mantelzorg en Respijtzorg 2021-2022.

### **Hoofdstuk 1. Algemeen**

#### **Artikel 1. Onderwerp van de regeling**

Het budget van de decentralisatie-uitkering Huishoudelijke Hulp Toelage 2015 en 2016 is in de jaren 2017 en 2018 ingezet voor huishoudelijke hulp om mantelzorgers te ontlasten. Vanaf 2019 wordt het budget ingezet voor de verlichting van (over)belasting van mantelzorgers. Het doel van de regeling is het ontlasten van mantelzorgers. Dit kan door individuele ondersteuning en projecten. De individuele ondersteuning voor mantelzorgers is in deze regeling neergelegd.

Mantelzorgers kunnen op grond van deze regeling gebruik maken van huishoudelijke hulp, vervangende hulp thuis (gezelschap thuis, hulp bij koken, boodschappen of administratie, klussen in en om het huis) of maatwerk gericht op respijt op indicatie van de mantelzorgadviseur.

Het College kan de middelen die beschikbaar zijn voor de regeling, naast de individuele ondersteuning voor mantelzorgers, aanwenden voor projecten voor verlichting van mantelzorg.

## **Artikel 2. Uitvoering van de regeling**

De regeling wordt uitgevoerd door Stichting Welzijn Teylingen.

## **Hoofdstuk 2. De voorwaarden voor gebruik van de regeling**

### **Artikel 3. Voorwaarden voor gebruik van de regeling**

Om voor de regeling in aanmerking te komen, moet zijn voldaan aan de volgende voorwaarden:

1. De mantelzorger moet een inwoner zijn van de gemeente Teylingen.
2. De mantelzorger verleent voor tenminste acht uur per week over een periode van drie maanden zorg aan de zorgvrager.
3. De mantelzorger is geregistreerd bij de mantelzorgadviseur in Teylingen of geeft toestemming voor registratie.
4. De mantelzorger biedt hulp aan een naaste die woont op een woonadres.
5. In geval van inzet van huishoudelijke hulp en vormen van vervangende hulp thuis kan dit bij zowel de zorgvrager als de mantelzorger worden ingezet, mits de zorgvrager woont in Teylingen, Hillegom, Lisse of Noordwijk.
6. De mantelzorger kan per kalenderjaar een aanvraag doen vanuit de regeling, aanvraag is mogelijk tot het maximale bedrag van 52 x het actuele uurtarief huishoudelijke hulp, zoals vastgesteld door de ISD. De aanvraag is in de regel voor een vorm van ondersteuning. Op indicatie van de mantelzorgadviseur is een combinatie van verschillende vormen van ondersteuning mogelijk.

## **Hoofdstuk 3. Doelgroep**

### **Artikel 4. Doelgroep van de regeling**

Mantelzorgers zijn mensen die langdurig en onbetaald zorgen voor personen uit de directe omgeving, waarbij de zorgverlening voortkomt uit de sociale relatie. De mantelzorger verleent minstens acht uur per week gedurende drie maanden mantelzorg.

## **Hoofdstuk 4. Toegang tot de regeling**

### **Artikel 5. Toegang tot de regeling**

1. De mantelzorger doet een aanvraag voor de regeling bij de mantelzorgadviseur en gebruikt daarvoor het aanvraagformulier.
2. De aanvraag wordt in behandeling genomen door de mantelzorgadviseur.
3. De mantelzorgadviseur controleert of de mantelzorger al geregistreerd is als mantelzorger of registreert de mantelzorger.
4. De mantelzorgadviseur voert een gesprek met de mantelzorger om de behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren te onderzoeken en informeert de mantelzorger over de regeling.
5. Komt de mantelzorger op basis van artikel 3 in aanmerking voor de regeling, dan zorgt de mantelzorgadviseur voor de afhandeling van de aanvraag.

## **Hoofdstuk 5. Tarief van de regeling en nadere afspraken**

### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Voor de duur van de regeling is een maximum bedrag van € 150.000 vastgesteld (subsidieplafond).

### **Artikel 7. Tarief van de regeling**

1. De mantelzorger betaalt geen eigen bijdrage voor de huishoudelijke hulp, vervangende hulp thuis of andere vormen van ondersteuning.
2. Het tarief voor huishoudelijke hulp is het actuele uurtarief huishoudelijke hulp, zoals vastgesteld door de ISD.
3. Het tarief voor respijtzorg is afhankelijk van de afspraken tussen Stichting Welzijn Teylingen en aanbieders van respijtzorg.

### **Artikel 8. Aantal uren**

De mantelzorger kan maximaal 52 uur huishoudelijke hulp per kalenderjaar voor mantelzorgers toegekend krijgen. Uitgangspunt is het actuele tarief voor huishoudelijke hulp dat de ISD hanteert.

Tot het maximumbedrag dat voor huishoudelijke hulp geldt, kan de mantelzorger vervangende hulp thuis of andere vormen van ondersteuning ontvangen op indicatie van de mantelzorgadviseur.

## **Hoofdstuk 6. Wijze van declareren van de regeling**

### **Artikel 9. Declaratie**

De zorgaanbieders declareren de kosten voor de geboden ondersteuning aan mantelzorgers bij Stichting Welzijn Teylingen.

### **Artikel 10. Inwerkingtreding regeling**

1. De regeling treedt in werking een dag na bekendmaking.
2. De regeling eindigt op 31 december 2022.
3. De regeling kan worden aangehaald als: Regeling Ondersteuning Mantelzorg en Respijtzorg 2021-2022.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 1 december 2020.

Burgemeester en wethouders gemeente Teylingen



ing. J.F.A. Tomassen  
gemeentesecretaris



drs. C.G.J. Breuer  
burgemeester

## **Toelichting**

### **Aanleiding**

De gemeenten in de Bollenstreek hebben voor 2015 en 2016 rijksbudget gekregen voor het inzetten van de Huishoudelijke Hulp Toelage (HHT). De HHT was een compensatie voor zorgaanbieders in gemeenten die de huishoudelijke hulp tot algemene voorziening hebben gemaakt. Zorgaanbieders verwachtten een grote terugloop in het aantal cliënten en met de regeling werd de werkgelegenheid in de sector op peil gehouden. In de 2015 en 2016 is nauwelijks gebruik gemaakt van de HHT en de verwachting was dat dit, met de herinvoering van de maatwerkvoorziening hulp bij het huishouden, niet meer ging gebeuren.

Het ondersteunen en waarderen van mantelzorgers is een belangrijke taak van de gemeenten. Het niet bestede budget van 2015 en 2016 wilden de gemeenten gebruiken om mantelzorgers te ontlasten door hen huishoudelijke werkzaamheden uit handen te nemen.

Op basis van het beperkte gebruik van deze regeling HHT voor mantelzorgers in 2017 en 2018, beperkte besteding van budget tot dan toe en vanuit de visie dat verlichting van mantelzorg maatwerk is, is de regeling in 2019 verbreed naar meerdere vormen van ondersteuning van mantelzorg.

### **Artikelsgewijs**

#### **Artikel 1. Onderwerp van de regeling**

Toelichting op de vormen van individuele ondersteuning die op basis van de regeling mogelijk zijn:

Huishoudelijke hulp

Geen toelichting nodig.

Vervangende hulp thuis

Het gaat om gezelschap thuis, hulp bij koken, boodschappen of administratie, klussen in en om het huis door professionals, werkzaam bij organisaties die respijtzorg aan huis bieden.

Maatwerk

Op indicatie van de mantelzorgadviseur kan een mantelzorger gebruik maken van een vorm van ondersteuning naar wens, bijvoorbeeld een cursus of een ontspanningsactiviteit gericht op respijt. Dit kan ook respijtzorg met verblijf elders zijn.

## **Artikel 2. Uitvoering van de regeling**

De Stichting Welzijn Teylingen sluit contracten met de zorgaanbieders voor het verlenen van de ondersteuning en beoordeelt en verzorgt de afhandeling van de aanvragen.

## **Artikel 3. Voorwaarden voor gebruik van de regeling**

Voorwaarde 1.

Geen toelichting nodig.

Voorwaarde 2.

Geen toelichting nodig.

Voorwaarde 3.

Geen toelichting nodig.

Voorwaarde 4.

De hulp kan niet worden ingezet in een woning die niet geldt als hoofdverblijf of als sprake is van commercieel gebruik van de woning, bijvoorbeeld een hotel/pension of kamerverhuur. De zorgvrager is niet woonachtig in een specifiek op gehandicapten of ouderen gericht woongebouw als bedoeld in de Wet langdurige zorg.

Voorwaarde 5.

De gecontracteerde zorgaanbieders kunnen niet verplicht worden om hulp te verlenen buiten de regio.

Voorwaarde 6.

Geen toelichting nodig.

## **Artikel 4. Doelgroep van de regeling**

Geen toelichting nodig.

## **Artikel 5. Toegang tot de regeling**

Geen toelichting nodig.

#### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Het principe 'op is op' geldt, dat wil zeggen dat geen aanvragen voor de regeling meer in behandeling worden genomen als dit subsidieplafond bereikt is.

#### **Artikel 7. Tarief van de regeling**

Op basis van artikel 8 lid 1 van de Wmo-verordening is het niet mogelijk een eigen bijdrage te vragen voor een algemene voorziening.

#### **Artikel 8. Aantal uren**

Mantelzorgers ontvangen maximaal 52 uur huishoudelijke hulp per kalenderjaar of het aantal uur vervangende hulp dat binnen hetzelfde budget past. De inzet van deze uren bepaalt de mantelzorger in overleg met de zorgaanbieder.

#### **Artikel 9. Declaratie**

Geen toelichting nodig.

#### **Artikel 10. Inwerkingtreding regeling**

Geen toelichting nodig.