

Beleidsregel Briefadres gemeente Teylingen

Het college van burgemeester en wethouders van Teylingen,

gelet op:

- artikelen 49, 65, 66, 67, 70 Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- artikel 58 Besluit gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- artikelen 32, 33 en 34 Regeling gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- artikel 40 Wet werk en bijstand;
- artikel 4:81 e.v. Algemene wet bestuursrecht.

overwegende dat:

- landelijk briefadressen tegen betaling te verkrijgen zijn, waardoor personen onterecht gedurende onbepaalde tijd op één adres in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens ingeschreven staan;
- is gebleken dat diverse keren in Teylingen vanwege emigratie of om deurwaarders te ontwijken onterrecht gebruik werd gemaakt van een briefadres voor onbepaalde tijd;
- de kwaliteit van de persoonsgegevens in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens door het bovenstaande afneemt en dit niet wenselijk is;
- het hanteren van een briefadres daarom gereguleerd dient te worden;

besluit vast te stellen de navolgende:

“Beleidsregel Briefadres gemeente Teylingen”

Artikel 1. Begrippen

In deze beleidsregel wordt verstaan onder:

briefadres: adres waar voor betrokkene bestemde geschriften in ontvangst worden genomen en waar, indien daartoe grond bestaat, zorg wordt gedragen dat geschriften of inlichtingen daarover, betrokkene bereiken;

briefadresgever: de ingezetene in de gemeentelijke basisadministratie bij wie het briefadres wordt gehouden;

gezinshuishouden:

1. twee personen die volgens de gemeentelijke basisadministratie een geregistreerd partnerschap zijn aangegaan of gehuwd zijn, met of zonder kind(eren);
2. twee personen die door het overleggen van een door een notaris opgemaakt samenlevingscontract hebben aangetoond, dat zij een gemeenschappelijke huishouding voeren, met of zonder kind(eren);
3. twee of meer personen die ten genoegen van burgemeester en wethouders hebben aangetoond, dat zij een gemeenschappelijke huishouding (willen) voeren.
4. een alleenstaande ouder met kind(eren).

Artikel 2. Redenen briefadres

Redenen voor de aangifte van een briefadres zijn:

1. het ontbreken van een woonadres vanwege:
 - a. dak- of thuisloosheid;
 - b. korte overbrugging tussen twee woonadressen;
 - c. de uitoefening van een ambulante beroep;
 - d. kort verblijf in het buitenland: korter dan twee derde van een jaar;
 - e. verblijf in het buitenland wegens studie: maximaal 12 maanden;
 - f. korter dan 2 jaar verblijf in het buitenland en varende op een schip dat de thuishaven in Nederland heeft.
2. verblijf in een instelling voor mannen- of vrouwenopvang (blijf-van-mijn-lijf-huizen);

3. verblijf in een instelling als bedoeld in artikel 67 lid 3 en 4 van de Wet GBA.

Artikel 3. Algemene voorwaarden

1. Bij de opgave van redenen als bedoeld in artikel 2, kan om benodigde stukken worden gevraagd.
2. Aan het houden van een briefadres gaat een onderzoek vooraf, als de reden voor het briefadres één van de redenen is genoemd in artikel 2, lid 1.
3. Een onderzoek als bedoeld in lid 2 bestaat uit een uitnodiging aan betrokkene om zijn verzoek in persoon toe te lichten, het invullen van een vragenlijst en het overleggen van bewijsstukken.

Artikel 4. Bijzondere voorwaarden

1. De aangifte wordt gedaan in de gemeente waar het briefadres zich bevindt.
2. De aanvrager is verplicht om bij de aangifte tot briefadres alle benodigde stukken te overleggen.
3. Onder benodigde stukken als bedoeld in lid 2 wordt in ieder geval verstaan:
 - a. een geldig identiteitsbewijs;
 - b. de schriftelijke verklaring van de aanvrager inhoudende de reden voor de aangifte alsmede de te verwachten periode dat het briefadres noodzakelijk is;
 - c. een kopie van een geldig identiteitsbewijs en een schriftelijke verklaring van instemming van degene bij wie het briefadres wordt gehouden;
 - d. een ingevulde en ondertekende vragenlijst briefadres, als het briefadres gevraagd wordt op grond van artikel 2, lid 1.
4. De briefadresgever die als ingezetene in de gemeentelijke basisadministratie ingeschreven staat, kan maximaal aan twee gezinshouders of twee alleenstaanden een briefadres geven.

Artikel 5. Onvolledige aangifte

1. De aanvraag is volledig indien alle benodigde stukken zijn ingeleverd.
2. Als één of meer stukken ontbreken, dan wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld binnen veertien dagen het verzuim te herstellen en de aangifte alsnog aan te vullen.
3. Indien de aanvraag niet binnen de in lid 2 bepaalde termijn kan worden aangevuld, dan kan, op verzoek van de aanvrager, de termijn eenmalig verlengd worden met veertien dagen.
4. De aanvraag wordt niet behandeld indien niet voldaan wordt aan de in lid 2 en 3 vermelde vereisten.

Artikel 6. Weigeringsgronden

Het is niet mogelijk om ingeschreven te worden op een briefadres, indien:

1. de aanvrager een woonadres heeft;
2. de aanvrager verklaart op diverse adressen te verblijven;
3. uit nader onderzoek, zoals bedoeld in artikel 3, lid 2, blijkt dat aanvrager geen recht heeft op een briefadres;
4. de aanvrager niet varend is op een schip dat zijn thuishaven in Nederland heeft en naar redelijke verwachting gedurende één jaar langer dan acht maanden in het buitenland verblijft;
5. de aanvrager varend is op een schip dat zijn thuishaven in Nederland heeft en langer dan twee jaar in het buitenland verblijft;
6. de aangifte een eerste inschrijving in de gemeentelijke basisadministratie betreft, komende vanuit het buitenland;
7. het briefadres een adres betreft waarop geen personen staan ingeschreven;
8. de categorie verblijfplaats van de briefadresgever in onderzoek staat;
9. de briefadresgever vreemdeling is en geen rechtmatig verblijf heeft in Nederland als bedoeld in artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000;
10. het briefadres een adres betreft waarop al aan twee alleenstaanden of twee gezinshouders een briefadres is verleend;
11. het briefadres geen bestaand adres in de gemeentelijke basisadministratie betreft.

Artikel 7. Termijn briefadres

1. Een briefadres wordt verstrekt voor de duur van zes maanden behoudens de navolgende uitzonderingen:
 - a. personen die verblijven in een instelling ex artikel 67 van de Wet GBA;
 - b. opvarenden op een schip;
 - c. personen zonder vaste woon- of verblijfplaats en die een briefadres hebben bij een instelling voor maatschappelijke opvang bij de gemeente.
2. De hiervoor genoemde periode van zes maanden kan op verzoek van de houder van het briefadres worden verlengd met maximaal één keer een periode van zes maanden. De maximaal toegestane termijn voor het houden van een briefadres kan niet meer bedragen dan in totaal één jaar.

Artikel 8. Overgangperiode

Voor briefadressen die al zijn toegekend vóór de inwerkingtreding van deze regeling wordt een overgangperiode van maximaal zes maanden gehanteerd. Daarna wordt een eventueel verzoek om verlenging getoetst aan deze regeling.

Artikel 9. Inwerkingtreding

Deze beleidsregel treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking van de beleidsregel door publicatie. Aanvragen die worden ingediend na inwerkingtreding van de beleidsregel worden getoetst aan deze beleidsregel.

Artikel 10. Citeertitel

Deze beleidsregel wordt aangehaald als: "Beleidsregel briefadres gemeente Teylingen"

Sluiting

Aldus vastgesteld in de vergadering van 19 juni 2012.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Teylingen,

de secretaris,

de burgemeester,

Mevrouw M.J.A. van Rhijn

De heer S.W.J.G. Schelberg