

**In een klankbordgroep gaan bewoners mét hulp van de gemeente, meedenken en adviseren over omgevingsgerichte criteria voor mogelijke locaties voor de opvang van vluchtelingen. Om de samenwerking zo goed mogelijk te laten verlopen, met voor iedereen een mooi resultaat, is het belangrijk om vooraf duidelijke afspraken te maken en spelregels vast te stellen.**

### **Wat is de functie van de klankbordgroep?**

De klankbordgroep heeft een raadplegende/adviserende rol. Als deelnemer krijg je de gelegenheid om vanuit bewonersperspectief aandachtspunten, mogelijke ideeën in te brengen namens jouw kern, wijk of buurt. Alle input is welkom en wordt door de gemeente serieus genomen. Criteria vanuit wet- en regelgeving, COA en raad zijn niet discutabel en worden ook niet aan u voorgelegd. Wel bespreken we met elkaar welke omgevingsgerichte uitgangspunten er zijn en moeten worden meegenomen. Wij hebben een gezamenlijke doel: te komen tot een definitieve lijst van vastgestelde technische en omgevingsgerichte criteria waar een mogelijke opvanglocatie voor vluchtelingen aan moet voldoen. Hierbij gaat het gezamenlijke belang van een dorpskern, straat, wijk of buurt altijd boven het eigen individuele belang. Ook denken we met elkaar na over ideeën hoe de nieuwe bewoners onderdeel worden van onze gemeenschap en kunnen meedoen.

### **Samenstelling**

We streven naar een klankbordgroep die een afspiegeling vertegenwoordigt (gender, leeftijd, etniciteit) van de lokale samenleving. Hierbij selecteren we personen verspreid over de kernen Warmond, Sassenheim en Voorhout. De klankbordgroep heeft maximaal 15 leden (5 per kern). Dit maximum is gesteld om zo ook krachtig en effectief met elkaar te kunnen werken.

### **Voorwaarden voor deelname**

Als klankbordgroep deelnemer, wordt het volgende van je verwacht:

- Deelname is vrijwillig, maar niet geheel vrijblijvend. U neemt deel aan de overlegmomenten op 15, 22/29 mei en 5 juni, vanuit een positief kritische en oplossingsgerichte houding met steeds het gezamenlijke belang voor ogen, namelijk een definitieve lijst van criteria waar de gemeente mogelijke locatie(s) aan kan toetsen.
- U bent in principe aanwezig bij alle bijeenkomsten van de klankbordgroep (dat zijn er drie of vier). Bent u onverwacht verhinderd, dan kunt u in overleg met de gemeente een vervanger aanwijzen uit uw dorpskern.
- U bent bereid tijd te investeren in uw rol als tussenpersoon tussen de bewoners uit uw dorpskern of wijk en de gemeente.
- De klankbordgroep krijgt alle relevante informatie. Van klankbordgroepleden wordt verwacht dat zij de gedeelde informatie niet direct met derden delen zonder overleg en toestemming van de gemeente.

### **Spelregels**

De leden houden zich aan de algemeen geaccepteerde gedragsnormen zoals:

- Elkaar uit laten praten
- Respect voor elkaars mening
- Leden kunnen alleen op persoonlijke titel met de media communiceren
- De discussie wordt gevoed door tijdige en accurate informatie
- Klankbordgroepleden gaan integer met de geboden informatie om. Als de Initiatiefnemers tijdens een bijeenkomst informatie delen die niet direct gedeeld kan worden met derden dan wordt dit vooraf gemeld.
- Scherp discussiëren mag, maar niet op de persoon spelen
- In het kader van de privacy laten we in de verslaglegging namen van betrokkenen (zoveel mogelijk) achterwege.

### **Organisatie van de klankbordgroep bijeenkomsten**

- Naast de bewoners, zijn namens de gemeente ook een projectleider en mensen uit verschillende vakdisciplines aanwezig. (Denk aan een jurist, contactfunctionaris of communicatieadviseur)
- Een aangewezen gespreksbegeleider begeleidt de bijeenkomsten. De projectleider legt aan het begin van het proces de randvoorwaarden uit waarbinnen gewerkt moet worden. Dat wil zeggen: de rol, kaders waaraan de opbrengst moet voldoen en waaraan de klankbordgroep gebonden is. Ook ondertekenen we gezamenlijk deze leidraad.

## Leidraad Klankbordgroep omgevingsgerichte criteria opvanglocatie vluchtelingen

- De klankbordgroepleden worden tijdig door de projectsecretaris per e-mail uitgenodigd voor de bijeenkomsten in het gemeentehuis. Er zijn max. drie tot vier avonden gepland in het gemeentehuis, waarop de klankbordgroepleden meedenken onder begeleiding van de gespreksleider/projectleider en van vakspecialisten van de gemeente. Als je door onverwachte omstandigheden niet aanwezig kunt zijn bij een bijeenkomst, zorg dan dat je de projectsecretaris daarvan tijdig op de hoogte stelt, via [m.vanhoek@hltsamen.nl](mailto:m.vanhoek@hltsamen.nl)
- Voor vragen of meer informatie zijn we bereikbaar via projectsecretaris Mike van Hoek, e-mail: [M.vanhoek@hltsamen.nl](mailto:M.vanhoek@hltsamen.nl)

### Taken en bevoegdheden

- De bewoners hebben allen een gelijke inbreng.
- Het gemeentebestuur/de raad blijft eindverantwoordelijk en neemt de uiteindelijke beslissingen.
- De Klankbordgroep heeft een raadplegende en adviserende rol. Dat wil zeggen dat zij de projectgroep van de gemeente adviseert en zelf ideeën en wensen kan inbrengen. Als ideeën of wensen niet kunnen worden gehonoreerd, zullen de deskundigen van de gemeente dit toelichten met duidelijke argumenten.
- De klankbordgroepleden zijn verantwoordelijk voor de inbreng van de bewoners uit hun eigen kern/wijk. Ze hebben de mogelijkheid om inbreng van alle bewoners uit hun wijk, kern mee te nemen in de klankbordgroep bijeenkomsten.
- Klankbordgroepleden hebben een positief kritische instelling, denken oplossingsgericht en zijn flexibel en in staat tot het sluiten van compromissen. Vaak spelen er ook tegenstrijdige of verschillende belangen bij bewoners over bepaalde keuzes. In die gevallen zal, indien mogelijk, door de klankbordgroep samen met projectleider gezocht worden naar een passende oplossing.

### Werkwijze en tijdplanning

De eerste bijeenkomst met de klankbordgroep is woensdag 15 mei start om 19.00 uur op het gemeentehuis. De uitnodigingen met programma worden per mail verstuurd. De presentatie over de opgave en vraagstuk wordt door de gemeente uitgewerkt.

De planning ziet eruit als volgt:

- Bijeenkomst 1: woensdag 15 mei: startbijeenkomst/kennismaking/presentatie uitleg wet en bestaande kaders
- Bijeenkomst 2: woensdag 22/29 mei: input voor criteria locatie en integratie ideeën, afronden samenstelling lijst van criteria ; en ideeën voor integratie
- Bijeenkomst 3: woensdag 5 juni: vervolgproces delen, daarna ideeën bespreken voor bevordering integratie bewoners van de opvanglocatie. Ambassadeursrol bij invulling en uitwerking opvanglocatie.